

## Μεθοδολογία υπολογισμού του οικονομικού ανταλλάγματος για την παροχή Υπηρεσιών:

### *Διοικητικής, Τεχνικής και Μετρολογικής Υποστήριξης Χρηστών σε Μετρητικούς Σταθμούς Σημείων Εισόδου του ΕΣΜΦΑ*

#### **1) Περιγραφή της Υπηρεσίας**

Παρέχονται από τον ΔΕΣΦΑ ΑΕ («ΑΝΑΔΟΧΟΣ») προς τον αντισυμβαλλόμενο («ΕΤΑΙΡΕΙΑ») Υπηρεσίες «Διοικητικής, Τεχνικής και Μετρολογικής Υποστήριξης σε Μετρητικούς Σταθμούς Σημείων Εισόδου του Εθνικού Συστήματος Μεταφοράς Φυσικού Αερίου (ΕΣΜΦΑ)», οι οποίες αφορούν στη διοικητική, τεχνική και μετρολογική υποστήριξη της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ σε μετρητικούς Σταθμούς Σημείων Εισόδου του ΕΣΜΦΑ και αναλύονται ως εξής:

- α. Ενοίκιαση χώρου επιπλωμένου γραφείου για την εγκατάσταση αντιπροσώπων της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.
- β. Παροχή τηλεφωνικής επικοινωνίας, και σύνδεσης στο διαδίκτυο, στον υπόψη ενοικιαζόμενο χώρο γραφείου.
- γ. Γραμματειακή υποστήριξη.
- δ. Σύνταξη ημερησίων και μηνιαίων πρωτοκόλλων μέτρησης ποσοτικών & ποιοτικών στοιχείων Φυσικού Αερίου (ΦΑ), με μορφή και περιεχόμενο που ορίζει η ΕΤΑΙΡΕΙΑ.
- ε. Περιοδική σύνταξη τεχνικών εγγράφων επιβεβαίωσης λειτουργίας των οργάνων μέτρησης ποσοτήτων ΦΑ και ελέγχου ποιότητας ΦΑ, με μορφή και περιεχόμενο που ορίζει η ΕΤΑΙΡΕΙΑ.
- στ. Μετρολογικός έλεγχος και πιστοποίηση των ανωτέρω πρωτοκόλλων και εγγράφων ως προς την τήρηση συγκεκριμένων τεχνικών προδιαγραφών που ορίζει η ΕΤΑΙΡΕΙΑ.
- ζ. Επικοινωνία με αντιπροσώπους της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ για την εξυπηρέτηση των Συμβάσεών της, ως προς την παροχή πληροφοριών αναφορικά με τα ανωτέρω πρωτόκολλα και τεχνικά έγγραφα.

## 2) Μεθοδολογία υπολογισμού του οικονομικού ανταλλάγματος

### A. Γενικές αρχές για την προσέγγιση του προβλήματος της κοστολόγησης με την έννοια προβλήματος απόφασης

Η κοστολόγηση και ο υπολογισμός οικονομικού ανταλλάγματος για την παροχή Υπηρεσιών «Διοικητικής, Τεχνικής και Μετρολογικής Υποστήριξης σε Μετρητικούς Σταθμούς Σημείων Εισόδου του Εθνικού Συστήματος Μεταφοράς Φυσικού Αερίου (ΕΣΜΦΑ)» είναι μια σύνθετη, πολυδιάστατη διαδικασία. Για την αποτελεσματική προσέγγισή της αναπτύχθηκε και εφαρμόστηκε πολυκριτηριακή μεθοδολογία ανάλυσης απόφασης (*Multicriteria Decision Analysis*), η οποία ακολουθεί τη λογική του οριακού πρόσθετου κόστους, σε συνάρτηση με την υφιστάμενη επιχειρησιακή δομή, τη διασπορά προσωπικού και μέσων, και τους διαθέσιμους πόρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Το σύνολο των κριτηρίων και υποκριτηρίων που συμμετέχουν στην υπόψη μεθοδολογία αναπτύχθηκε ώστε να ικανοποιεί τις ακόλουθες ιδιότητες<sup>1</sup>:

- Ουσιώδης (*essential*) ώστε να υποδηλώνει συγκεκριμένες επιπτώσεις όσον αφορά βασικές συνιστώσες του προβλήματος κοστολόγησης.
- Λειτουργική (*operational*) ώστε να εστιάζεται η ανάλυση της απόφασης με βάση το διαθέσιμο χρόνο και προσπάθεια.
- Αποσυνθέσιμη (*decomposable*) ώστε να επιτρέπεται η ανάλυση όχι μόνο της ιεραρχικής δομής ως σύνολο, αλλά και μεμονωμένων στοιχείων αυτής.
- Ελέγξιμη (*controllable*) με στόχο την επιλογή αποκλειστικά των συνεπειών εκείνων που προκύπτουν ως επακόλουθο της ανάληψης συγκεκριμένων δράσεων.
- Περιεκτική (*concise*) με στόχο την ελαχιστοποίηση των απαιτούμενων χαρακτηριστικών για την ολοκληρωμένη ανάλυση της απόφασης.
- Πλήρης (*complete*) ώστε να συμπεριλαμβάνονται όλες οι πιθανές όψεις των επιπτώσεων των ενεργειών απόφασης.
- Μετρήσιμη (*measurable*) με στόχο τον ακριβή ορισμό των κριτηρίων και τον καθορισμό του βαθμού απόδοσής τους.
- Μη-πλεοναστική (*non-redundant*) ώστε να αποφεύγονται επικαλύψεις.
- Κατανοητή (*understandable*).

---

<sup>1</sup> Keeney, R. And Raiffa, H. (1993), "Decisions with multiple objectives: preference and value tradeoffs", Cambridge University Press, Cambridge, MA

## **B. Κοστολόγηση των προσφερόμενων υπηρεσιών βάσει συγκεκριμένων στοιχείων κόστους**

Κατά τον υπολογισμό του οικονομικού ανταλλάγματος, για κάθε μια από τις προσφερόμενες Υπηρεσίες, σύμφωνα με την ανωτέρω ανάλυση (1. «Περιγραφή της Υπηρεσίας»), λαμβάνονται υπόψη οι εξής κύριοι παράγοντες κόστους:

### **1. Μίσθωση επιπλωμένου χώρου γραφείου**

Αφορά σε μίσθωμα χρήσης χώρου γραφείου με επίπλωση και παροχές στα δύο (2) σημεία Εισόδου του ΕΣΦΑ «Στρυμονοχώρι» και «Κήποι».

### **2. Δαπάνη προσωπικού**

Προσδιορίζεται η απαιτούμενη κατάρτιση και εμπειρία του αναγκαίου προσωπικού για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία (πχ γραμματειακή υποστήριξη, μετρολογικός έλεγχος κλπ), και συνεκτιμούνται ο αριθμός των εμπλεκόμενων ατόμων, οι ώρες απασχόλησης σε ημερήσια βάση (εβδομάδα 5 ημερών), και το κόστος ανθρωποώρας, όπως αυτό προκύπτει από τα σχετικά τηρούμενα στοιχεία των Δραστηριοτήτων Διοικητικών Υπηρεσιών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ανά κατηγορία εργαζομένου.

### **3. Δαπάνη οχημάτων**

Έχει εφαρμογή στην περίπτωση που, για την εκτέλεση της εργασίας, απαιτείται μετακίνηση του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από την έδρα του. Συναρτάται από την απόσταση οδικής μετακίνησης (μετάβαση στον τόπο εργασίας και επιστροφή) με συνεκτίμηση της συχνότητας μετακίνησης (πχ μια φορά κάθε εβδομάδα) και το μέσο κόστος μίσθωσης και χρήσης (καύσιμα, συντήρηση, διόδια κ.λπ) υπηρεσιακού οχήματος ανά km.

Για τον προσδιορισμό του τελικού ύψους του οικονομικού ανταλλάγματος τα ανωτέρω «πραγματικά κόστη» (real cost) προσαυξάνονται με:

- Απρόβλεπτες δαπάνες
- Μεριζόμενα γενικά έξοδα, λειτουργικές δαπάνες και δαπάνες διοίκησης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (*overhead*)
- Προσδοκώμενο όφελος (κέρδος ΑΝΑΔΟΧΟΥ)

Σημειώνεται ότι από το σύνολο των παραγόντων κόστους που καταγράφονται ανωτέρω, για την κοστολόγηση της κάθε επιμέρους διακριτής υπηρεσίας χρησιμοποιούνται μόνο εκείνοι που έχουν ειδικότερη εφαρμογή, όπως φαίνεται και στο παράδειγμα που ακολουθεί, στο οποίο πχ δεν έχουν εφαρμογή η «ενοικίαση χώρου» και η «δαπάνη οχημάτων».

### 3) Παράδειγμα υπολογισμού

Ακολουθεί παράδειγμα εφαρμογής της μεθοδολογίας για τον προσδιορισμό της τελικής προσφερόμενης τιμής της διακριτής υπηρεσίας «Μετρολογικός έλεγχος και πιστοποίηση των πρωτοκόλλων και εγγράφων ως προς την τήρηση συγκεκριμένων τεχνικών προδιαγραφών που ορίζει η ΕΤΑΙΡΕΙΑ» προκειμένου για σύμβαση ετήσιας διάρκειας και για παροχή υπηρεσιών στο Σημείο Εισόδου Στρυμνοχώρι.

Ο υπολογισμός αυτής ακολουθεί το μαθηματικό τύπο:

$$T = v \cdot x \cdot \alpha \cdot \beta \cdot H + \gamma + \delta + \kappa$$

Όπου:

T : Τελική προσφερόμενη τιμή της Υπηρεσίας

v : αριθμός Σημείων Εισόδου στα οποία παρέχεται η Υπηρεσία (στο συγκεκριμένο παράδειγμα ισχύει v =1)

x : Πλήθος απαιτούμενων εργαζομένων

α : απαιτούμενη ημερήσια απασχόληση εργαζομένου (ώρες κάθε εργάσιμης ημέρας)

β : Κόστος ανθρωπόωρας ενός εργαζομένου της απαιτούμενης κατάρτισης και εμπειρίας<sup>2</sup>

H : ο αριθμός εργασίμων ημερών του έτους

γ : Μεριζώμενα γενικά έξοδα (overhead)

δ : Απρόβλεπτα

κ : Προσδοκώμενο όφελος (κέρδος ΑΝΑΔΟΧΟΥ)

---

<sup>2</sup> Για τη συγκεκριμένη διακριτή Υπηρεσία έχει ληφθεί υπόψη το μισθολογικό κόστος εργαζομένου ΠΕ του ΔΕΣΦΑ με 10ετή εμπειρία σε θέσεις ευθύνης και με εμπειρία σε μετρητικά συστήματα και στις διακριβώσεις οργάνων και αναλυτών Φυσικού Αερίου