

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ(ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.**

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΔΕΣΦΑ Αρ. 640/16/ΔΔΠ**

**ΓΙΑ  
ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΤΕΥΧΟΣ Ι**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

**ΤΕΥΧΗ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ**

## ΑΡΘΡΟ 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 **Ο ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.**, εφεξής καλούμενος ΔΕΣΦΑ, προκειμένου να επιλέξει Ανάδοχο για την Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης Λειτουργιών Οικονομικών Υπηρεσιών, προκηρύσσει διεθνή διαγωνισμό με την Ανοικτή Διαδικασία της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ, προϋπολογισμού € 720.000,00 πλέον ΦΠΑ για ένα (1) έτος, με δικαίωμα προαίρεσης ύψους € 720.000,00 πλέον ΦΠΑ για ένα (1) επιπλέον έτος και συνολικού προϋπολογισμού ύψους € 1.440.000,00 πλέον ΦΠΑ και σας καλεί να υποβάλετε την προσφορά σας, σε σφραγισμένο φάκελο, το αργότερο μέχρι την ...../...../201... και ώρα 12.00 μμ. στη διεύθυνση **ΔΕΣΦΑ Α.Ε., Λεωφόρος Μεσογείων αριθμός 357-359 152 31 Χαλάνδρι, με την ένδειξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΔΕΣΦΑ 580/15/ΔΔΠ «ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»-ΥΠΟΨΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ.**

1.2 Η σύναψη της ΣΥΜΒΑΣΗΣ τελεί υπό τον όρο του θετικού ελέγχου νομιμότητας που διενεργείται από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα το άρθρο 35 του Ν. 4129/2013.

1.3 Στον Διαγωνισμό δύνανται να συμμετάσχουν πρόσωπα που παρέχουν Υπηρεσίες Υποστήριξης Λειτουργιών Οικονομικών Υπηρεσιών.

1.4 Δικαίωμα συμμετοχής έχουν Οικονομικοί Φορείς σύμφωνα με τον ορισμό της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών) που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή έχουν Συμφωνία Σύνδεσης με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική διοίκηση ή την έδρα τους σε κράτος –μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε χώρα με Συμφωνία Σύνδεσης με την Ε.Ε. και πληρούν τα αντίστοιχα με τα Ελληνικά, κριτήρια εγγραφής στα επαγγελματικά μητρώα του κράτους που είναι εγκατεστημένα.

1.5 **ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΜΟΝΟ ΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΠΑΡΑΛΑΒΕΙ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΨΗΦΙΑΚΗ ΜΟΡΦΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: [www.desfa.gr](http://www.desfa.gr) (Ανακοινώσεις – Τεύχη Διαγωνισμών), Η' ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΔΕΣΦΑ ΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΟΥΣ. Η ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ Ν. 3886/2010, ΕΚΚΙΝΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΜΕ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΤΡΟΠΟ ΠΡΩΤΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΤΕΥΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ . ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΕΝ ΘΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΘΟΥΝ ΚΑΙ ΘΑ ΕΠΙΣΤΡΑΦΟΥΝ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΣΤΟΥΣ ΑΠΟΣΤΟΛΕΙΣ ΑΥΤΩΝ.**

### 1.6 ΕΝΩΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Οι Ενώσεις Οικονομικών Φορέων (συμπεριλαμβανομένων των Κοινοπραξιών – Συμπράξεων) δεν υποχρεούνται να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

Κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο που συμμετέχει σε Ενώσεις Οικονομικών Φορέων πρέπει να υποβάλει με την ΠΡΟΣΦΟΡΑ τα δικαιολογητικά του Άρθρου 7 του παρόντος.

Η Ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή ΠΡΟΣΦΟΡΑ, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που την συνιστούν, είτε από εκπρόσωπό τους νόμιμα εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Κάθε μέλος της Ένωσης Οικονομικών Φορέων δηλώνει υπεύθυνα ότι ευθύνεται έναντι του ΔΕΣΦΑ ατομικά, αδιαίρετως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον με την Ένωση και δηλώνει υπεύθυνα ότι τα μέλη της Ένωσης Οικονομικών Φορέων θα υπογράψουν σχετικό Συμφωνητικό Σύστασης της Ένωσης Οικονομικών Φορέων σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης των ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ σύμφωνα με τα

οριζόμενα στη Διακήρυξη. Στην περίπτωση αυτή η ευθύνη εκάστου των μελών της Ένωσης Οικονομικών Φορέων έναντι του ΔΕΣΦΑ εξακολουθεί να ισχύει ατομικά, αδιαίρετως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, μέχρι πλήρους εκτέλεσης της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στον Διαγωνισμό ως μέλος Ένωσης Οικονομικών Φορέων ως ανωτέρω, δεν μπορεί να συμμετάσχει στον Διαγωνισμό και ατομικά.

1.7 Τα έξοδα δημοσίευσης του Παρόντος Διαγωνισμού ανέρχονται σε € .....πλέον ΦΠΑ, βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ και θα αφαιρεθούν από το πρώτο Τιμολόγιο που θα υποβάλει στο ΔΕΣΦΑ.

1.8 Τα ακόλουθα τεύχη, που στη συνέχεια αναφέρονται ως Τεύχη Διαγωνισμού, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του Διαγωνισμού. Σε περίπτωση αντιθέσεων μεταξύ των όρων των Τευχών του Διαγωνισμού, θα ισχύσει η ακόλουθη σειρά προτεραιότητας ισχύος:

- Η παρούσα Διακήρυξη (ΤΕΥΧΟΣ Ι)
- Το Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (Παράρτημα 1)
- Το Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης (Παράρτημα 2)
- Το Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης (Παράρτημα 3)
- Το Υπόδειγμα Υποβολής Οικονομικής Προσφοράς (ΠΙΝΑΚΑΣ Ι, ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ)
- Το Σχέδιο Σύμβασης (ΤΕΥΧΟΣ ΙΙ) με τα Παραρτήματα αυτής ήτοι:
- Το Τιμολόγιο Σύμβασης [ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΠΙΝΑΚΑΣ Ι, ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΤΗΘΕΝΤΩΝ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ]

## **ΑΡΘΡΟ 2. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ-ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ**

Ο Διαγωνισμός διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία, τον ισχύοντα Κανονισμό Ανάθεσης και Εκτέλεσης Προμηθειών και Υπηρεσιών του ΔΕΣΦΑ) και την οδηγία 2014/25/ΕΕ, που εφαρμόζονται γενικώς σε όλες τις σχέσεις μεταξύ ΔΕΣΦΑ και ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ ανεξάρτητα από την εθνικότητά τους. Οι διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης σύμβασης θα διέπονται από τον ν. 3886/2010 και οιαδήποτε άλλη διαφορά εκ της συμβάσεως, θα διέπεται από τον ισχύοντα Κανονισμό Ανάθεσης και Εκτέλεσης Προμηθειών και Υπηρεσιών του ΔΕΣΦΑ και την κειμένη ελληνική νομοθεσία και θα υπάγονται στη δωσιδικία των δικαστηρίων της Αθήνας.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Διακήρυξη και τον ισχύοντα Κανονισμό Ανάθεσης και Εκτέλεσης Προμηθειών και Υπηρεσιών του ΔΕΣΦΑ, όπως κατωτέρω περιγράφεται.

Σημειώνεται ρητά ότι η ΣΥΜΒΑΣΗ που θα υπογραφεί, υπόκειται στην διαδικασία διασταύρωσης στοιχείων του Νόμου 3310/2005 (ΦΕΚ 30/14.2.2005 Τεύχος Α΄) όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/10.11.2005 Τεύχος Α΄) [βλ. ΚΥΑ 20977/23.08.2007 (ΦΕΚ Β΄ 1673/2007)].

## **ΑΡΘΡΟ 3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το αντικείμενο των υπηρεσιών, αφορά την Υποστήριξη Λειτουργιών Οικονομικών Υπηρεσιών, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά κατωτέρω:

### **Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Γενικής, Αναλυτικής Λογιστικής & Κοστολόγησης**

#### **A.1..**

- Εργασίες προετοιμασίας και σύνταξης οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με το Ν.2190/20, τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα και με τα Διεθνή Πρότυπα

Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, καθώς και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις του ομίλου ΔΕΣΦΑ Α.Ε.

- Τήρηση και παρακολούθηση Ισοζυγίου Ρυθμιζομένων Υπηρεσιών για την έκδοση Ρυθμιστικών Καταστάσεων, σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό Τιμολόγησης Βασικών Δραστηριοτήτων του Εθνικού Συστήματος Φυσικού Αερίου και την υπ' αριθμ. Ο-62313 Απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας.
- Σύνταξη Ισολογισμών και Αποτελεσμάτων Χρήσης κατά Δραστηριότητα.
- Συμφωνίες λογαριασμών Γενικής Λογιστικής.
- Αποτιμήσεις απαιτήσεων και υποχρεώσεων και λογιστικές εγγραφές.
- Παρακολούθηση και εφαρμογή της φορολογικής νομοθεσίας, του ΦΠΑ και του Ε.Γ.Λ.Σ.
- Διαχείριση φορολογικών υποχρεώσεων (σύνταξη και υποβολή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος, δήλωσης ακίνητης περιουσίας, δηλώσεων ΦΠΑ κ.ά)
- Αποδόσεις παρακρατούμενων φόρων και ασφαλιστικών εισφορών.

#### A.2..

- Συμφωνία λογαριασμών αποθεμάτων ανά μήνα με τη Γενική Λογιστική (ομάδες 2, 36.02, 56.02), τις αποθήκες και τους λογαριασμούς τάξεως. Στο τέλος της χρήσης αποτίμηση της ομάδας 2, συμφωνία λογαριασμών με τη Φυσική Απογραφή, λογιστικές εγγραφές αποθεμάτων τέλους χρήσης.
- Σύνταξη μηνιαίων καταστάσεων ΚΕΠΥΟ (πελατών – προμηθευτών), βιβλίου απογραφών.
- Έκδοση βεβαιώσεων (φόροι, αυτοκίνητα).

#### A.3..

- Έλεγχος λογιστικών εγγραφών ως προς την ορθότητα τους τόσο από άποψη Κ.Φ.Α.Σ Φ.Π.Α., Ε.Γ.Λ.Σ. όσο και από άποψη Φορολογίας Εισοδήματος.
- Απογραφή παγίου εξοπλισμού στις εγκαταστάσεις του ΔΕΣΦΑ Α.Ε. σε όλη την Ελλάδα, σύνδεση φυσικής απογραφής παγίου εξοπλισμού με το Μητρώο Παγίων (συμφωνία / διαφορές).

#### A.4..

- Παραλαβή παραστατικών, λογιστικός χαρακτηρισμός παραστατικών και καταχώρηση τους (modules FI, MM).

#### A.5..

- Χαρακτηρισμός εισερχομένων παραστατικών ως προς τα κέντρα κόστους, τη δραστηριότητα και τις ζώνες εισόδου / εξόδου, που αφορούν.
- Δημιουργία, αλλαγή και έλεγχος εσωτερικών εντολών, ενημέρωσή τους με τα στοιχεία κόστους και τους λογαριασμούς Αναλυτικής Λογιστικής και χαρακτηρισμός των παραστατικών που τις αφορούν (ΔΕΗ, ΟΤΕ, αυτοκίνητα).
- Σύνδεση λογαριασμών Αναλυτικής Λογιστικής ανά δραστηριότητα με τα αντίστοιχα κέντρα κόστους.
- Τρέξιμο Αναλυτικής Λογιστικής σε περιβάλλον SAP/R3.

#### A.6..

- Παρακολούθηση εγγραφών ως προς τις δραστηριότητες, ζώνες εισόδου / εξόδου και έλεγχος ισοζυγίων.
- Μηνιαία αναπροσαρμογή κονδυλίων στις Δραστηριότητες (Readjustments).
- Επιμερισμός δαπανών υποστηρικτικών υπηρεσιών στις κύριες Δραστηριότητες.
- Έκδοση αναφορών σχετικά με τον λογιστικό διαχωρισμό των Δραστηριοτήτων.
- Έκδοση αναφορών σχετικά με τον λογιστικό διαχωρισμό των ζωνών εισόδου/ εξόδου
- Εγγραφές απεικόνισης Ισολογισμών κατά Δραστηριότητα στη Γενική και Αναλυτική Λογιστική.
- Συμφωνία λογαριασμών Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής.
- Διοικητική Υποστήριξη Τμήματος (βοηθητικές υπηρεσίες)

## **B. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Τιμολόγησης, Οικονομικής Διαχείρισης και Πληρωμών**

## **B.1.. ΠΛΗΡΩΜΕΣ & ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΕΙΣ**

### **Διαχείριση πληρωμών προμηθευτών και τρίτων μέσω :**

- Μηχανογραφημένων επιταγών
- Χειρόγραφων επιταγών
- Εντολών προς συνεργαζόμενες τράπεζες (FAX)
- Ηλεκτρονικής Διαχείρισης (ALPHA BANK), (λογιστικοποίηση – αρχείο)
- Έκδοση μηχανογραφημένων και χειρόγραφων τιμολογίων βάσει του Κ.Φ.Α.Σ.
- Έλεγχος και παρακολούθηση των εισπράξεων αυτών.
- Λογιστικοποίηση καταθέσεων πελατών
- Λογιστικοποίηση πληρωμών ξένων οίκων και δανείων
- Πληρωμή ΙΚΑ –ΦΠΑ- ΦΜΥ και λοιπών φόρων μέσω Web Banking ( λογιστικοποίηση – αρχείο)
- Έκδοση αποδείξεων επαγγελματικής δαπάνης και δελτίων αποστολής
- Παρακολούθηση στοιχείων Κώδικα ( δήλωση χειρόγραφων στοιχείων στην Εφορία – αρχείο)
- Μικρό ταμείο ( πληρωμές, εισπράξεις, καταγραφή – καταμέτρηση στο τέλος κάθε ημέρας)

### **Πληρωμές στο προσωπικό :**

- Με εντολές στις συνεργαζόμενες τράπεζες (Δάνεια, προκαταβολές ταξιδιών κ.λ.π.).
- Με ηλεκτρονικά μέσα (καταχώρηση όλων των λοιπών παροχών του προσωπικού σε ηλεκτρονικά μέσα).
- Πληρωμές Δ.Σ. ( Πρόεδρος και Μέλη)
- Πληρωμές Εποπτικού Συμβουλίου ( Πρόεδρος και Μέλη)
- Πληρωμές Υπεύθυνου Συμμόρφωσης

Έκδοση και έλεγχος ενταλμάτων πληρωμής για όλες τις παραπάνω πληρωμές.  
Επικοινωνία και παράδοση των επιταγών στους προμηθευτές.

## **B.2.. ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΤΡΑΠΕΖΩΝ – ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ**

- Καθημερινή συμφωνία των τραπεζικών λογαριασμών της εταιρείας.
- Λογιστικοποίηση και καταχώρηση διορθωτικών εγγραφών που αφορούν τις τράπεζες.
- Διαχείριση όλων των εγγυητικών επιστολών, προμηθευτών, πελατών και προς τρίτους
- Λογιστικοποίηση, καταχώρηση απομείωσης επιστροφής των Ε/Ε.
- Αρχείο Ε/Ε
- Αποτιμήσεις Ε/Ε προμηθευτών σε ξένο νόμισμα κάθε τέλος του μήνα
- Ετήσια απογραφή του αρχείου των Ε/Ε.

## **Γ. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Διοικητικής Λογιστικής και Προϋπολογισμού**

### **Γ.1.. ΕΤΑΙΡΙΚΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

- Συντονισμός διαδικασίας κατάρτισης του Εταιρικού Προϋπολογισμού Εσόδων-Δαπανών-Επενδύσεων και κατάρτιση προϋπολογισμού των κονδυλίων που άπτονται των αντικειμένων της Δ/νσης, όπως οι Τόκοι & Χρεωλύσια, Τραπεζικά Έξοδα και Έσοδα Κεφαλαίων, μέσω του πληροφοριακού συστήματος κατάρτισης & παρακολούθησης προϋπολογισμού, SAP-BPC
- Επεξεργασία στοιχείων προϋπολογισμού και προετοιμασία προς έγκριση στο Δ.Σ. της εταιρείας του προϋπολογισμού της χρήσης και των πιθανών αναθεωρήσεών του.

- Παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού μέσω εξαγωγής αναφορών από το σύστημα SAP-BPC, σε σχέση με α) την απορροφητικότητα του Προϋπολογισμού και β) την καταγραφή & αιτιολόγηση αποκλίσεων προϋπολογισμού-απολογισμού, σε διάφορα επίπεδα οργανωτικών μονάδων, π.χ. ανά Δραστηριότητα, ανά Διεύθυνση, κλπ.
- Λειτουργική Συντήρηση δομών συστήματος κατάρτισης & παρακολούθησης προϋπολογισμού, SAP-BPC (επικαιροποίηση ιεραρχίας κέντρων κόστους/κέρδους, τροποποίηση δομών γραμμών π/υ, κλπ).

## **Γ.2.. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ**

- Αντιπαραβολή προϋπολογιστικών-απολογιστικών δεδομένων σε εταιρικό επίπεδο αλλά και αναλυτικότερα ιεραρχικά επίπεδα, καταγραφή των αποκλίσεων και αιτιολόγηση τους..
- Κατάρτιση και παρακολούθηση του Ταμειακού Προγραμματισμού της εταιρείας.
- Έκδοση τριμηνιαίων αναφορών σχετικά με την δραστηριότητα της εταιρείας και την αντίστοιχη χρηματοοικονομική ανάλυση (δράση επιμέρους εταιρικών περιοχών, οικονομικά αποτελέσματα, χρημ/κοί δείκτες, κλπ).

## **Δ. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Διαχείρισης Διαθεσίμων και Δανείων**

### **Δ.1.. ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΔΑΝΕΙΑ**

- Επιμέλεια έγκρισης σύναψης/εκταμίευσης νέας δανειακής σύμβασης/δόσης δανείου, προκειμένου να διασφαλισθεί η απρόσκοπτη ροή χρηματοδότησης του επενδυτικού προγράμματος της εταιρείας.
- Παρακολούθηση της αποπληρωμής των εν ισχύ δανειακών συμβάσεων.
- Παροχή σε μηνιαία βάση δανειακών στοιχείων ως συνδρομή στην κατάρτιση του εταιρικού ισολογισμού
- Παροχή δανειακών στοιχείων για στατιστικούς λόγους προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.
- Συνδρομή στην κατάρτιση του εταιρικού προϋπολογισμού αναφορικά με τα προϋπολογιζόμενα κονδύλια Χρεωστικών Τόκων & Χρεολυσίων της επόμενης χρήσης.
- Επιμέλεια ανεύρεσης λύσεων σε ενδεχόμενη ανάγκη κεφαλαίου κίνησης.
- Διερεύνηση του ευρύτερου οικονομικού περιβάλλοντος και των παραγόντων που επηρεάζουν τις πιστοληπτικές δυνατότητες του ΔΕΣΦΑ Α.Ε. (κατάσταση αγορών, εξέλιξη των επιτοκίων, εναλλακτικοί τρόποι δανεισμού, χρηματοπιστωτικά μέσα, κλπ).

### **Δ.2.. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ**

- Διεκπεραίωση των εργασιών διαχείρισης διαθεσίμων.
- Έλεγχος ορθότητας παραστατικών Τραπεζών που αναφέρονται σε τοποθετήσεις των διαθεσίμων της εταιρείας.
- Διατήρηση αρχείου στοιχείων τοποθετήσεων διαθεσίμων.
- Έκδοση τριμηνιαίων αναφορών στοιχείων τοποθετήσεων διαθεσίμων
- Υποβολή προτάσεων σε σχέση με τον κανονισμό διαθεσίμων (Τροποποιήσεις κανονισμού, Πίνακας Πιστωτικών Ιδρυμάτων, επιτροπή διαθεσίμων).
- Επιμέλεια εφαρμογής του κανονισμού διαθεσίμων του ΔΕΣΦΑ Α.Ε.
- Εποπτεία εργασιών επιτροπής διαθεσίμων.
- Διακίνηση σχετικών εντύπων και επιμέλεια υποβολής των εντολών στις εκάστοτε Τράπεζες.
- Αλληλογραφία με τράπεζες σχετικά με τα νομιμοποιητικά έγγραφα που αφορούν την διεκπεραίωση των εργασιών διαχείρισης διαθεσίμων.

- Συνδρομή στην κατάρτιση του εταιρικού προϋπολογισμού αναφορικά με τα προϋπολογιζόμενα κονδύλια των Εσόδων Κεφαλαίων.

## **E. ANTIKEIMENO / ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Οικονομικού Ελέγχου και Οικονομικής Διαχείρισης Εσόδων**

### **E.1..**

- Έλεγχος συμβάσεων κατασκευών, παροχής υπηρεσιών, προμήθειας υλικών και προετοιμασία πληρωμών βάσει των εταιρικών διαδικασιών και κανονισμών.
- Οικονομική παρακολούθηση συμβάσεων & δαπανών σε πρόγραμμα MS OFFICE & SAP R3 (παρακολούθηση τήρησης προϋπολογισμού, απόσβεσης προκαταβολών, εγγυητικών επιστολών και πληρωμών).
- Εσωλογοιστικός Έλεγχος σε περιβάλλον SAP/R3 λογαριασμών προμηθευτών ΔΕΣΦΑ Α.Ε.
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου συμβάσεων κατασκευών – παροχής υπηρεσιών και προμηθειών με περιγραφή αντικειμένου, εγκεκριμένου προϋπολογισμού, διάρκειας, μεταβολών και υπολοίπων.
- Δημιουργία υλικών & παραγγελιών μέσω SAP/R3 για τιμολόγηση.

### **E.2..**

- Έλεγχος συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και λοιπών υποχρεώσεων, προετοιμασία πληρωμών αυτών βάσει των εταιρικών διαδικασιών και κανονισμών.
- Οικονομική παρακολούθηση συμβάσεων & δαπανών σε πρόγραμμα MS OFFICE & SAP R3 (παρακολούθηση τήρησης προϋπολογισμού, απόσβεσης προκαταβολών, εγγυητικών επιστολών και πληρωμών).
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου συμβάσεων παροχής υπηρεσιών - προμηθειών - εντολών αγοράς υλικών / υπηρεσιών με περιγραφή αντικειμένου, εγκεκριμένου προϋπολογισμού, διάρκειας, μεταβολών και υπολοίπων.
- Δημιουργία υλικών & παραγγελιών μέσω SAP/R3 για τιμολόγηση.

### **E.3..**

- Έλεγχος των εκδοθέντων επιταγών, εντολών προς τράπεζες και επιστολών για εμβάσματα εξωτερικού προ έγκρισης εκταμίευσης.
- Σύνταξη βραχυχρονίου προγράμματος εκταμιεύσεων υποχρεώσεων ΔΕΣΦΑ Α.Ε.
- Εβδομαδιαία δημιουργία ηλεκτρονικής πρότασης πληρωμής τιμολογίων προμηθευτών μέσω SAP/R3 και αποστολή της στη Διεύθυνση Λογιστηρίου.
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου με τις φορολογικές & ασφαλιστικές ενημερότητες όλων των προμηθευτών.

### **E.4..**

- Δημιουργία παραγγελιών για την έκδοση τιμολογίων.
- Παρακολούθηση εισπράξεων λογαριασμών πελατών.
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου ρυθμιζόμενων και μη ρυθμιζόμενων συμβάσεων πελατών
- Παρακολούθηση των εισαγωγών-εξαγωγών Φυσικού Αερίου από το Σύστημα Μεταφοράς στα πλαίσια του τελωνειακού καθεστώτος που διέπει σήμερα το Φυσικό Αέριο.

## **ΑΡΘΡΟ 4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

4.1 Οι ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ υποβάλλονται μέσα σε φάκελο σφραγισμένο, στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς:

- α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- β) Ο πλήρης τίτλος του ΔΕΣΦΑ δηλαδή:

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.  
Λ. ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 357-359  
152 31 ΧΑΛΑΝΔΡΙ

- γ) Ο αριθμός και ο τίτλος του Διαγωνισμού
- δ) Η ημερομηνία υποβολής των ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- ε) Τα στοιχεία του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ.

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ των οποίων οι φάκελοι υποβάλλονται ανοικτοί, δεν γίνονται αποδεκτές.

4.2 Μέσα στον Φάκελο ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε τρεις (3) ξεχωριστούς φακέλους και ειδικότερα ως εξής:

- I) ΦΑΚΕΛΟΣ Α - Δικαιολογητικά Συμμετοχής:  
Στον φάκελο αυτό τοποθετούνται σε ένα (1) πρωτότυπο όλα τα δικαιολογητικά που ορίζονται στο Άρθρο 7.
- II) ΦΑΚΕΛΟΣ Β - Οικονομική Προσφορά:  
Στον φάκελο αυτό τοποθετούνται σε ένα (1) πρωτότυπο όλα τα έγγραφα που ορίζονται στο Άρθρο 9.

Ο Φάκελος Β θα πρέπει να φέρει εμφανώς την ένδειξη ότι περιέχει Οικονομικά Στοιχεία. Για το σκοπό αυτό, κάθε ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ πρέπει να χρησιμοποιήσει ευδιάκριτη ετικέτα που να υποδεικνύει τα περιεχόμενα με σαφήνεια.

Οι δύο (2) παραπάνω Φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4.3 Κάθε ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ θα προετοιμάσει την ΠΡΟΣΦΟΡΑ του αυστηρά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης .

Οι ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ δεν πρέπει να έχουν σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην ΠΡΟΣΦΟΡΑ οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ πρέπει κατά τον έλεγχο να την μονογράψει και να τη σφραγίσει. Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ επίσης απορρίπτεται αν είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.

Εφόσον ένας ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ χαρακτηρίζει πληροφορίες εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή τους.

4.4 Οι ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ δεν μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μέρος της Παροχής Υπηρεσιών Υποστήριξης Λειτουργιών Οικονομικών Υπηρεσιών.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η διάρκεια ισχύος της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ δεν θα πρέπει να είναι μικρότερη των πέντε (5) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Οι ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ οφείλουν να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος των ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ τους μετά από έγγραφο αίτημα του ΔΕΣΦΑ σε οποιαδήποτε στιγμή πριν τη λήξη ισχύος της προσφοράς, ειδάλλως οι προσφέροντες θα θεωρείται ότι αποποιούνται κάθε δικαιώματός τους ή απαίτησης κατά του ΔΕΣΦΑ σχετικά με τον Διαγωνισμό.

## **ΑΡΘΡΟ 6. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

6.1 Προκειμένου να συμμετάσχουν στον Διαγωνισμό, οι ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ πρέπει να προσκομίσουν Εγγύηση Συμμετοχής ποσού δέκα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων Ευρώ (€14.400,00) που θα ισχύει για τουλάχιστον 30 ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ τους.

6.2 Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ λήγει, ο ΔΕΣΦΑ δύναται, πριν τη λήξη της, να ζητήσει εγγράφως από τους ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ να παρατείνουν, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και της Εγγύησης Συμμετοχής. Εάν κάποιος ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ δε συμμορφωθεί με τα ανωτέρω, τεκμαίρεται ότι αποποιείται παντός δικαιώματος ή απαιτήσεως που μπορεί να έχει έναντι του ΔΕΣΦΑ σχετικώς με το Διαγωνισμό.

6.3 Η Εγγύηση Συμμετοχής επιστρέφεται στον Προσωρινό Ανάδοχο μετά την προσκόμιση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης στο ΔΕΣΦΑ και στους λοιπούς ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της Σύμβασης.

6.4 Ο Προσωρινός Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) της αξίας της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, μη συνυπολογιζομένου του ποσού του αναλογούντος Φ.Π.Α., διάρκειας τουλάχιστον μέχρι δύο (2) μηνών μετά την προβλεπόμενη λήξη ισχύος της σύμβασης. Το ύψος της Εγγύησης θα προσαρμόζεται σε περίπτωση εφαρμογής του άρθρου 36 «ΑΛΛΑΓΕΣ-ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ» του Κανονισμού Ανάθεσης και Εκτέλεσης Προμηθειών ΔΕΣΦΑ. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, όπως σε αυτή ειδικότερα ορίζεται.

6.5 Σε περίπτωση που ο Προσωρινός Ανάδοχος δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη ΣΥΜΒΑΣΗ ή/και δε δεχτεί να την υπογράψει χωρίς επιφύλαξη ή/και δεν προσκομίσει την απαιτούμενη Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, τότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει εις βάρος του και υπέρ του ΔΕΣΦΑ ως ποινή που ρητά ορίζεται δια του παρόντος, ανεξάρτητα από το εάν ο ΔΕΣΦΑ έχει υποστεί ζημιές ή απώλειες ή όχι. Η κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής δύναται να επέλθει και σε περίπτωση που ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ αποσύρει ή/και μεταβάλει την ΠΡΟΣΦΟΡΑ του μετά την ημερομηνία λήξης παραλαβής των ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ. Η ως άνω ποινή δεν συνδέεται με τυχόν αποζημιώσεις λόγω ζημιών (εξαιρούνται οι έμμεσες ζημιές) που υπέστη ο ΔΕΣΦΑ λόγω της μη υπογραφής της ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

6.6 Οι Εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139), και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού, με αναφορά των στοιχείων της διαγωνιστικής διαδικασίας που διέπεται από τους όρους της παρούσας Διακηρύξεως και του «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.» ως δικαιούχου.

6.7 Εφόσον προσκομίζονται Εγγυητικές Επιστολές, θα πρέπει να απευθύνονται προς την εταιρεία «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.» και να είναι σύμφωνες με το

Παράρτημα 1-«Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής» ή το Παράρτημα 2-«Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης» ή το Παράρτημα 3 -«Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής» - της παρούσας, αναλόγως. Εφόσον έχουν εκδοθεί σε άλλη γλώσσα (εκτός της Ελληνικής) θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική.

6.8 Σε περίπτωση Ένωσης Οικονομικών Φορέων, οι Εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι καλύπτουν τις υποχρεώσεις όλων των μελών της, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και εις ολόκληρον έναντι του ΔΕΣΦΑ ενώ οι Εγγυήσεις Συμμετοχής δύνανται να εκδίδονται στο όνομα του LEADER της Ένωσης εφόσον η συμμετέχουσα Ένωση Οικονομικών Φορέων τελεί υπό σύσταση.

## **ΑΡΘΡΟ 7. ΦΑΚΕΛΟΣ Α΄ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ο Φάκελος Α θα περιέχει ένα (1) πρωτότυπο από τα ακόλουθα έγγραφα, επικυρωμένα ή θεωρημένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους συστάσεως ή έδρας του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ και να συνοδεύονται, σε περίπτωση που δεν έχουν συνταχθεί στην ελληνική από επίσημη μετάφραση στην ελληνική, αριθμημένα και με τη σειρά που περιγράφεται παρακάτω:

7.1 Εγγύηση Συμμετοχής, σύμφωνα με το Άρθρο 6 της παρούσας και σε περίπτωση Εγγυητικής Επιστολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 1 της παρούσας.

7.2 Αντίγραφο των Πρακτικών της Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλου αρμόδιου κατά το νόμο ή το καταστατικό για λήψη αποφάσεων Οργάνου του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ, όπου θα αναφέρονται:

α) Η απόφαση συμμετοχής στο Διαγωνισμό σύμφωνα με τους Όρους και Διατάξεις της παρούσας Διακήρυξης και των Τευχών του Διαγωνισμού.

β) Ο διορισμός Εκπροσώπου εξουσιοδοτημένου ειδικώς να υπογράψει και να υποβάλει επ' ονόματι και για λογαριασμό του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ την προσφορά και να εκπροσωπήσει τον ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ενώπιον του ΔΕΣΦΑ μέχρι και την ημερομηνία υπογραφής της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, με αναφορά των πλήρων στοιχείων της ταυτότητάς του.

Ο ανωτέρω διορισμός απαιτείται σε περίπτωση που οι αναφερόμενες ενέργειες δεν θα λάβουν χώρα από τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκηση και εκπροσωπούν τον ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (όπως ενδεικτικά αναφέρονται στο άρθρο 7.8ii της παρούσας).

7.3 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ότι έχει μελετήσει και αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της Διακήρυξης του Διαγωνισμού και των λοιπών Τευχών.

7.4 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ με την οποία βεβαιώνει ότι όλα τα υποβαλλόμενα με την ΠΡΟΣΦΟΡΑ στοιχεία είναι αληθή.

7.5 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 του Εκπροσώπου του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ, τον οποίο θα έχει ορίσει το αρμόδιο Όργανο του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (ως ανωτέρω υπό 7.2β της παρούσας), ότι αποδέχεται τον διορισμό του χωρίς όρους ή επιφυλάξεις και ότι δεν έχει καταδικαστεί για παράπτωμα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα.

7.6 Τα παρακάτω νομιμοποιητικά έγγραφα :

i. Για τις Ανώνυμες Εταιρείες:

- Πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. από το οποίο να προκύπτει η σύσταση και λειτουργία της εταιρείας ή το Τεύχος ΑΕ-ΕΠΕ της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως όπου δημοσιεύθηκε η άδεια σύστασης και οι τυχόν μεταβολές του καταστατικού της.
- Πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. περί συγκρότησης σε σώμα του εν ενεργεία Διοικητικού Συμβουλίου, ή το Τεύχος ΑΕ-ΕΠΕ της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως όπου δημοσιεύθηκε το οικείο Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου.

- Πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. περί καθορισμού των νομίμων εκπροσώπων της εταιρείας ή το Τεύχος ΑΕ-ΕΠΕ της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως όπου δημοσιεύθηκε το σχετικό Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου.

ii. Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες:

- Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει η σύσταση, λειτουργία και οι νόμιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας ή αντίγραφο του ισχύοντος κωδικοποιημένου καταστατικού με τις δημοσιεύσεις του, από το οποίο να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας.

iii. Για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες:

- Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει η σύσταση, λειτουργία και οι νόμιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας ή αντίγραφο του ισχύοντος κωδικοποιημένου καταστατικού με τις δημοσιεύσεις του, από το οποίο να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας.

iv. Για φυσικά πρόσωπα

- Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει η λειτουργία της ατομικής επιχείρησης.

Σε όσες περιπτώσεις δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσίευσης, θα πρέπει να προσκομισθεί η ανακοίνωση της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής για την υποβολή προς καταχώριση των σχετικών στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ, καθώς και τα στοιχεία αυτά.

Σε περίπτωση συμμετοχής αλλοδαπών ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ θα προσκομίζονται τα αντίστοιχα δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρμόδιες Αρχές του κράτους όπου ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ έχει την έδρα ή την κεντρική του διοίκηση, από τα οποία να προκύπτουν τα ανωτέρω στοιχεία.

#### 7.7 Διατυπώσεις του Ν. 3310/2005 και του ΠΔ 82/1996

Οι Ελληνικές Εταιρείες πρέπει, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 3310/2005 και του Π.Δ. 82/1996, όπως ισχύουν, να προσκομίσουν:

α. Βεβαίωση του Γ.Ε.ΜΗ. ή της αρμόδιας Αρχής που τις εποπτεύει από την οποία να προκύπτει ότι οι μετοχές της με βάση το ισχύον καταστατικό της είναι ονομαστικές.

β. Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

7.7.1 Εφόσον από την παραπάνω κατάσταση προκύπτει ότι μέτοχοι της εταιρείας είναι άλλες Ανώνυμες Εταιρείες με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές της εταιρείας αυτής είναι υποχρεωτικά ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση συμμετοχής εταιρειών άλλης νομικής μορφής, πλην των ανωνύμων, στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια ανώνυμες εταιρείες, με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%), οι μετοχές τους είναι υποχρεωτικά ονομαστικές μέχρι και του τελευταίου φυσικού προσώπου.

7.7.2 Η υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών ανωνύμων εταιρειών ισχύει και για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρείες, υπό την προϋπόθεση ότι το δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητας ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου. Εφόσον δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών κατά το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, πρέπει να προσκομισθεί στο ΔΕΣΦΑ σχετική βεβαίωση από αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά πρέπει να προσκομισθεί υπεύθυνη δήλωση του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ. Στην περίπτωση που δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης η αλλοδαπή ανώνυμη εταιρεία

υποχρεούται να προσκομίσει στο ΔΕΣΦΑ έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων της, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της ανώνυμης εταιρείας. Σε περίπτωση που η εταιρεία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων, υποχρεούται να προσκομίσει σχετική κατάσταση μετόχων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι, τους λόγους δε αυτούς θα κρίνει και θα αξιολογήσει ο ΔΕΣΦΑ.

7.7.3 Σημειωτέον ότι οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια των κρατών μελών της Ε.Ε και των χωρών του ΟΟΣΑ εταιρείες δεν είναι υποχρεωμένες να έχουν ονομαστικές μετοχές.

7.7.4 Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προσκομισθούν επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

7.7.5 Εφόσον για τις αλλοδαπές επιχειρήσεις επιβάλλεται κατά το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα, η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να προσκομίσουν στον ΔΕΣΦΑ κατά την υποβολή του φακέλου συμμετοχής στον διαγωνισμό τα ακόλουθα έγγραφα:

αα) πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής κατά το δίκαιο της χώρας της έδρας της εταιρείας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές. Προκειμένου περί εταιρείας της οποίας οι μετοχές ήταν στο παρελθόν βάσει του καταστατικού της ανώνυμες, πρέπει κατά την υποβολή της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ να έχει ολοκληρωθεί και εγκριθεί από την εποπτεύουσα αρχή, τροποποίηση του καταστατικού της, ώστε το σύνολο των μετοχών της να έχει μετατραπεί σε ονομαστικές.

ββ) αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο τηρούμενο βιβλίο μετοχών κατά το δίκαιο του κράτους της έδρας με ημερομηνία το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την υποβολή της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

γγ) κάθε άλλο έγγραφο από το οποίο μπορεί να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ που έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Από τα έγγραφα της περ. (ββ) και (γγ) της παρούσας παραγράφου πρέπει να προκύπτει ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ που να έχει συντελεστεί το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους στο ΔΕΣΦΑ.

7.8 Για κάθε μορφή νομικού προσώπου ή ατομικής επιχείρησης, υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, πιστοποιητικό ή άλλο επίσημο έγγραφο που θα αποδεικνύει ότι:

i) Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ δεν έχει τεθεί υπό πτώχευση, αναγκαστική διαχείριση, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης (άρθρο 99 του Πτωχευτικού Κώδικα) ή άλλη παρόμοια κατάσταση και δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης των προαναφερομένων.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται από αρμόδια αρχή πιστοποιητικό ή άλλο επίσημο έγγραφο για τα ανωτέρω, δύναται να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση στο όνομα και για λογαριασμό του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ η οποία υπογράφεται μόνο από τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκηση και εκπροσωπούν το συμμετέχον νομικό πρόσωπο, δηλαδή ακόμα και εάν ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ έχει διορίσει, κατά το άρθρο 7.2 β) της παρούσας, ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο.

ii) δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα το φυσικό πρόσωπο που ασκεί την ατομική επιχείρηση ή τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν την διοίκηση και εκπροσωπούν το νομικό πρόσωπο (νόμιμοι

εκπρόσωποι) ενδεικτικά: οι διαχειριστές σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση ανώνυμης εταιρίας (Α.Ε.) και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα, για:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παρ.1 της κοινής δράσης της αριθμ. 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- β) δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (21) και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης αριθμ. 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
- δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της αριθμ. 91./308/ΕΟΚ οδηγίας του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
- ε) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.04.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013 (Α' 215).
- ζ) αδίκημα που συνεπάγεται ανικανότητα κτήσης της δημοσιούπαλληλικής ιδιότητας ή για παράβαση της νομοθεσίας για τα ναρκωτικά,
- η) υπεξαίρεση (375 Π.Κ.),
- θ) απάτη (386-388 Π.Κ.),
- ι) εκβίαση (385 Π.Κ.),
- ια) πλαστογραφία (216-218 Π.Κ.),
- ιβ) ψευδορκία (224 Π.Κ.),
- ιγ) δωροδοκία (235-237 Π.Κ.),
- ιδ) δόλια χρεοκοπία (398 Π.Κ.),

Τυχόν αμετάκλητη καταδίκη για τα υπό α' - ζ' αδικήματα έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ σε κάθε περίπτωση, ενώ αμετάκλητη καταδίκη για τα υπό η' - ιδ' έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ μόνο αν σχετίζονται με την επαγγελματική δραστηριότητα του δηλούντος φυσικού προσώπου.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται από αρμόδια αρχή πιστοποιητικό ή άλλο επίσημο έγγραφο για τα ανωτέρω, δύναται να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, η οποία υπογράφεται μόνο από τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκηση και εκπροσωπούν το συμμετέχον νομικό πρόσωπο, δηλαδή ακόμα και εάν ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ έχει διορίσει, κατά το άρθρο 7.2 β) της παρούσας, ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο.

7.9 Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ όπου θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

7.10 Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες Αρχές του κράτους όπου ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ έχει την έδρα ή την κεντρική του διοίκηση και, σε περίπτωση που ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ διατηρεί υποκατάστημα στην Ελλάδα, από τις ελληνικές αρχές, ότι είναι ενήμερος, κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, ως προς τις Φορολογικές και λοιπές υποχρεώσεις του που αφορούν εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης, εισφορές σε Επαγγελματικές ενώσεις ή ό,τι άλλο απαιτείται και προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους κατά τα ανωτέρω.

7.11 Πλήρη κατάσταση με λεπτομέρειες (φορέας, τηλέφωνο επικοινωνίας,) τουλάχιστον ... αντίστοιχων ... την τελευταία πενταετία συνολικού προϋπολογισμού €... που ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ έχει

επιτυχώς υλοποιήσει, με τις σχετικές βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από τους αντίστοιχους πελάτες. Σημειώνεται ότι δεν αρκεί η προσκόμιση και μόνο φορολογικών παραστατικών του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ προς τους ως άνω πελάτες του.

7.12 Δημοσιευμένα ή επικυρωμένα αντίγραφα των ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων ετών με ετήσιο κύκλο εργασιών ίσο με € 1.440.000,00 τουλάχιστον, δημοσιευμένων επισήμως (για τις ημεδαπές ΑΕ – ΕΠΕ ή στο Γ.Ε.ΜΗ. ή στην επίσημη ιστοσελίδα της επιχείρησης που έχει καταχωρηθεί στην μερίδα της στο Γ.Ε.ΜΗ ή σε ημερήσια οικονομική εφημερίδα πανελλαδικής κυκλοφορίας.

7.13 Πρόσθετα δικαιολογητικά για τις Ενώσεις Οικονομικών Φορέων:

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς εκ μέρους Ένωσης Οικονομικών Φορέων, εκτός από τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με τις ανωτέρω παραγράφους του παρόντος Άρθρου για κάθε μέλος της Ένωσης Οικονομικών Φορέων, θα υποβληθούν επιπρόσθετα τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

7.13.1 Επικυρωμένα αντίγραφα αποφάσεων ή πρακτικών των αρμοδίων κατά το Καταστατικό ή τον Νόμο οργάνων που δεσμεύουν τα μέλη όπου θα αναφέρονται:

I. Η έγκριση συμμετοχής τους σε σύμπραξη με τα άλλα μέλη της Ένωσης Οικονομικών Φορέων στο Διαγωνισμό.

II. Ο ορισμός των νομίμων εκπροσώπων ή διορισμός εκπροσώπων ειδικώς εξουσιοδοτημένων να υπογράψουν και να υποβάλλουν, στο όνομα και για λογαριασμό του μέλους, έγγραφα και το εκπροσωπήσουν ενώπιον του ΔΕΣΦΑ μέχρι και την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

III. Η Αποδοχή της εις ολόκληρον ευθύνης ενός εκάστου μέλους έναντι του ΔΕΣΦΑ.

IV. Ο ορισμός του επικεφαλής (Leader) της Ένωσης Οικονομικών Φορέων (με συμμετοχή στην Ένωση Οικονομικών Φορέων κατ'ελάχιστον 50%).

7.13.2 Έγγραφα που, κατά τον Νόμο του Κράτους όπου θα συστήνεται Ένωση Οικονομικών Φορέων, θα αποδεικνύουν τη σύσταση της Ένωσης Οικονομικών Φορέων (συμβολαιογραφικό ή ιδιωτικό συμφωνητικό) ή δεσμευτική δήλωση πρόθεσης σύστασης Ένωσης Οικονομικών Φορέων, όπου θα αναφέρεται η αποδοχή της εις ολόκληρον ευθύνης ενός εκάστου μέλους.

7.13.3 Συμβολαιογραφική πράξη ορισμού κοινού εκπροσώπου ή άλλη ισότιμη νομικώς δεσμευτική πράξη, σύμφωνα με την νομοθεσία της χώρας που συστήνεται η Ένωση Οικονομικών Φορέων, για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό, καθώς και υπεύθυνη δήλωση του εκπροσώπου αυτού ότι αποδέχεται τον διορισμό του χωρίς όρους ή επιφυλάξεις, με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας με αυτόν.

7.13.4 Δήλωση κάθε μέλους της Ένωσης Οικονομικών Φορέων ότι θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνο έναντι του ΔΕΣΦΑ για το σύνολο υποχρεώσεων που θα απορρέουν από τη ΣΥΜΒΑΣΗ ή από τον Ελληνικό Νόμο, υπογραφόμενη από τον νόμιμο εκπρόσωπο κάθε μέλους της, στο όνομα και για λογαριασμό του μέλους.

Η υποβολή των κατά την παρ. 7.13.1 και 7.13.2 εγγράφων δεν αναιρεί την υποχρέωση υποβολής της ως άνω δηλώσεως.

7.14 ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

#### **Γενική Παρατήρηση για τις Υπεύθυνες Δηλώσεις του παρόντος άρθρου 7:**

**Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.**

## ΑΡΘΡΟ 8. ΦΑΚΕΛΟΣ Β – Τεχνική Προσφορά

ΔΕΝ ΙΣΧΥΕΙ

## ΑΡΘΡΟ 9. ΦΑΚΕΛΟΣ Β – Οικονομική Προσφορά

Οι ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ καλούνται να συντάξουν την οικονομική προσφορά τους με τυποποιημένο τρόπο συμπληρώνοντας τούς συνημμένους Πίνακες I & II του Υποδείγματος Υποβολής Οικονομικής Προσφοράς. Οι τιμές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς και σε περίπτωση διαφοράς θα ισχύει η ολόγραφη τιμή.

**Η οικονομική προσφορά θα είναι δεόντως σφραγισμένη και υπογεγραμμένη είτε από τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκηση και εκπροσωπούν τον ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ή τον ειδικώς εξουσιοδοτημένο Εκπρόσωπό του (ως ανωτέρω υπό άρθρο 7.2.β της παρούσας).**

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει

- i) Το ποσοστό αμοιβής της υποψηφίου εταιρείας (ολογράφως και αριθμητικώς) επί του μηνιαίου κόστους για την παροχή των Υπηρεσιών ως αυτό αναγράφεται στους Πίνακες I και II του παρόντος και σε περίπτωση διαφοράς θα ισχύει η ολόγραφη τιμή.  
Το ποσοστό αυτό θα είναι ενιαίο για τις Υπηρεσίες του Πίνακα I. Το ίδιο ποσοστό θα εφαρμόζεται και για τις πρόσθετες Υπηρεσίες του Πίνακα II ως και για τυχόν έκτακτες Υπηρεσίες.
- ii) Τον Φ.Π.Α. και τις τυχόν επιβαρύνσεις.

Το προσφερόμενο ποσοστό θα είναι σταθερό καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σχετικής ΣΥΜΒΑΣΗΣ. Προσφορές με ποσοστό αμοιβής μικρότερο ή ίσο του 0.5 % απορρίπτονται διότι δεν καλύπτουν το ελάχιστο λειτουργικό κόστος διαχείρισης των ζητούμενων υπηρεσιών.

Το κόστος ανά κατηγορία Υπηρεσιών αναγράφεται στον Πίνακα I της παρούσης και περιλαμβάνει επιπρόσθετα το κόστος εργοδοτικής εισφοράς του Αναδόχου, όπως σήμερα προσδιορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, πλέον αναλογίας προβλεπόμενων Δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα καθώς και Επιδόματος Αδείας, σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη και την τήρηση των σχετικών με αυτήν υποχρεώσεών της.

Το μηνιαίο κόστος δεν περιλαμβάνει: α) αποζημιώσεις για Υπηρεσίες που θα παρέχονται πέραν του 8ώρου ή σε ημέρες αργίας, Σάββατο ή Κυριακή, που τυχόν θα απαιτηθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της σχετικής ΣΥΜΒΑΣΗΣ, β) αποζημιώσεις εκτός έδρας, γ) κόστος εκπαίδευσης, το οποίο θα εγκρίνεται κατά περίπτωση από τον ΔΕΣΦΑ και θα μετακυλιείται μέσω τιμολόγησης για την ανάκτησή του από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, δ) Ποσοστό κάλυψης δαπάνης (75%) που αφορά στο κόστος μετακίνησης του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από και προς τις εγκαταστάσεις του ΔΕΣΦΑ με Μέσα Μαζικής Μεταφοράς, Η ανάκτηση του κόστους θα γίνεται με την υποβολή από τον ΑΝΑΔΟΧΟ του προσήκοντος φορολογικού παραστατικού και των συνοδευτικών δικαιολογητικών (ετήσιες κάρτες ΜΜΜ) στ) το κόστος ασφαλιστηρίου συμβολαίου

Γενικής Αστικής και Εργοδοτικής Ευθύνης, οποίοι θα ανακτάται, μέσω τιμολόγησης, με την υποβολή από τον Ανάδοχο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου των ατόμων του Πίνακα I, ε) Επίσης δεν περιλαμβάνει τυχόν έκτακτες αμοιβές που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κρίνει σκόπιμο να καταβληθούν στο προσωπικό του και ο ΔΕΣΦΑ αποδέχεται, καθώς και τυχόν αποζημίωση μη ληφθείσας αδείας, αποζημίωση απόλυσης κλπ που σχετίζονται με τη ΣΥΜΒΑΣΗ και τα οποία αποδεδειγμένα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα κληθεί να καταβάλει στους προστηθέντες

της ΣΥΜΒΑΣΗΣ βάσει της ισχύουσας Εργατικής Νομοθεσίας. Το ανωτέρω κόστος για τον ΑΝΑΔΟΧΟ θα τιμολογείται χωριστά στο ΔΕΣΦΑ με συν/να τα σχετικά παραστατικά που το δικαιολογούν.

Στις υπό α) και , β) περιπτώσεις θα καταβάλλεται αποζημίωση βάσει του Πίνακα ΙΙ.

Το προσφερόμενο ποσοστό θα είναι σταθερό καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σχετικής ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην καταβολή όλων των νομίμων προσαυξήσεων προς το διατιθέμενο προσωπικό (π.χ. υπερεργασία, δώρο Χριστουγέννων – Πάσχα, επίδομα αδειάς, αξιώσεις και αποζημίωση λόγω καταγγελίας της ΣΥΜΒΑΣΗΣ εργασίας, εισφορές προς ΙΚΑ ή ασφαλιστικούς φορείς κύριας ή επικουρικής ασφάλισης, καταβολή ημερομισθίου σε όσους εργασθούν ημέρα αργίας κλπ.).

Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται σύμφωνα με τους ισχύοντες Νόμους, πρέπει να εφαρμόζει στο προσωπικό του, το οποίο θα διατεθεί στα πλαίσια της ΣΥΜΒΑΣΗΣ αυτής, τα απαραίτητα μέτρα για την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας του ( Τεχνικός Ασφαλείας και Ιατρός Εργασίας).

Ο Ανάδοχος επίσης υποχρεούται:

να καλύπτει το προσωπικό του, που θα διατεθεί στο ΔΕΣΦΑ ΑΕ για την παροχή των ανωτέρω αναφερόμενων ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ με συμβόλαιο Γενικής Αστικής και Εργοδοτικής Ευθύνης για όλη τη διάρκεια της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, για σωματικές βλάβες και / ή υλικές ζημιές που θα προκληθούν σε τρίτους από αμέλεια και/ ή παράλειψή τους για τους εξής κινδύνους:

Σωματικές Βλάβες ή θάνατος κατ' άτομο και κατ' ατύχημα μέχρι	200.000 €
Ομαδικό ατύχημα ( Σωματικές βλάβες και Υλικές Ζημιές) μέχρι	600.000 €
Υλικές ζημιές για κάθε ατύχημα μέχρι	200.000 €
Ασφαλιστικό κεφάλαιο για όλη τη διάρκεια του συμβολαίου	1.000.000 €

Τα όρια για την κάλυψη της Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης που θα ισχύουν θα πρέπει να είναι στα πλαίσια των κατωτέρω υποορίων:

Σωματικές βλάβες α) κατά άτομο μέχρι	300.000 €
β) κατά γεγονός μέχρι	600.000 €

Ανώτατο Όριο Ευθύνης για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης μέχρι 1.000.000 €

Περιγραφή Αντικειμένου Ασφάλισης, όπου υπάρχουν εγκαταστάσεις του ΔΕΣΦΑ, ανά την Ελληνική Επικράτεια, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά ως εξής:

1. Αμπελιά Φαρσάλων
2. Κτίριο Αρκάτ (Μεσογείων 357-359)
3. Ν.Μεσήμβρια Θεσσαλονίκης
4. Βιστωνίδα Ξάνθης
5. Πάτημα Ελευσίνας
6. Νήσος Ρεβυθούσα
7. Στρυμονοχώρι Σερρών
8. Σπαθοβούνι (περιοχή Κουταλά Κορινθίας)

Ο συνολικός αριθμός των ατόμων, που εκάστοτε θα ασφαρίζεται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ θα προκύπτει από τις Υπηρεσίες του Πίνακα Ι.

Τονίζεται ότι ουδεμία νόμιμη, συμβατική ή άλλη σχέση θα συνδέει καθ' όλη τη διάρκεια της ΣΥΜΒΑΣΗΣ που θα υπογραφεί, το ΔΕΣΦΑ με το παρεχόμενο προσωπικό, για το οποίο η επιλεγείσα εταιρεία θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνη έναντι παντός.

## ΑΡΘΡΟ 10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

10.1 Αμέσως μετά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, ήτοι στις 12:00 μ.μ. της .../.../2017 η υπηρεσία του ΔΕΣΦΑ που τις παρέλαβε (Κεντρική Γραμματεία) θα τις παραδώσει στην Επιτροπή Αποσφράγισης και η οποία θα ανοίξει τους φακέλους Α των προσφορών την 12:30 μ.μ. της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού, ήτοι την .../.../2017.

Προσφορές που υποβάλλονται καθ' οποιονδήποτε τρόπο μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ δεν γίνονται αποδεκτές.

10.2 Εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι των ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ που συμμετέχουν στον Διαγωνισμό μπορούν να παραστούν, εάν το επιθυμούν, κατά την αποσφράγιση.

10.3 Η αποσφράγιση γίνεται σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

- Η Επιτροπή Αποσφράγισης θα αποσφραγίσει αρχικά τους Φακέλους Α' (Δικαιολογητικά Συμμετοχής) και θα υπογράψει το περιεχόμενό τους. Στη συνέχεια θα ελεγχθεί η πληρότητα των υποβληθέντων στους φακέλους Α δικαιολογητικών, βάσει των απαιτήσεων του Διαγωνισμού. Η μη υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών που αναγράφονται στο Άρθρο 7.1 σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού καθιστά την προσφορά απορριπτέα.

- Η Επιτροπή Αποσφράγισης θα αποσφραγίσει τους Φακέλους Β (Οικονομική Προσφορά) μόνον των προσφορών των οποίων έγιναν αποδεκτοί οι Φάκελοι Α, αφού έχει οριστικοποιηθεί η διαδικασία αξιολόγησής τους. Ο Φάκελος Β θα επιστραφεί κλειστός στους ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ των οποίων ο Φάκελος Α δεν έχει γίνει αποδεκτός.

10.4 Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Εάν υποβληθούν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

10.5 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ-ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΛΠ.

Κατά τη διαδικασία Αξιολόγησης των προσφορών, ο ΔΕΣΦΑ μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται από τους προσφέροντες χωρίς να έχει ζητηθεί από τον ΔΕΣΦΑ δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, όπως ιδίως παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της διαγωνιστικής διαδικασίας, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α'74) και μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα των ΤΕΥΧΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ ή του Νόμου. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση κατά το πρώτο εδάφιο δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση των όρων της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Ο ΔΕΣΦΑ μπορεί να καλεί εγγράφως τους ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλλει, αν περιέχει ασάφειες ή σονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή

πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που ο ΔΕΣΦΑ κρίνει ότι μπορούν να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα της συγκεκριμένης προσφοράς σε σχέση με τις λοιπές. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 310 του Ν.4412/2016.

10.6 Ο ΔΕΣΦΑ θα ενημερώσει τους ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ, των οποίων οι Φάκελοι Α & Β έγιναν δεκτοί, καθώς και τον Προσωρινό Ανάδοχο. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα επιστραφεί έναντι απόδειξης σε αυτούς τους ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΕΣ των οποίων δεν έγιναν δεκτές οι Προσφορές. Σε κάθε περίπτωση, ο ΔΕΣΦΑ θα ειδοποιεί γραπτά τον ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ να παραλάβει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.

10.7 Μετά την παραλαβή των Προσφορών, την αποσφράγιση και αξιολόγηση των Φακέλων Α & Β η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην καταχώρηση των στοιχείων των Προσφορών που υποβλήθηκαν σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της.

10.8 Επιμερισμός της ανάθεσης σε περισσότερους του ενός (1) ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ αποκλείεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 11. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Ο ΔΕΣΦΑ θα αναθέσει τελικά τη ΣΥΜΒΑΣΗ σ' εκείνον τον ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ του οποίου η ΠΡΟΣΦΟΡΑ έχει γίνει αποδεκτή και η οποία είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά προσδιορίζεται βάσει:  
του μικρότερου ποσοστού αμοιβής επί του κόστους των υπό παροχή υπηρεσιών

Ο ΔΕΣΦΑ διατηρεί το δικαίωμα ν' απορρίψει ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ που θα κριθούν ότι έχουν ασυνήθιστα χαμηλές τιμές, αφού προηγουμένως ζητηθούν σχετικές πληροφορίες και στοιχεία που θα πρέπει να δικαιολογούν επαρκώς τις τιμές αυτές, τα οποία στοιχεία θα πρέπει να υποβληθούν εντός αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση σχετικής πρόσκλησης του ΔΕΣΦΑ, και εφόσον αξιολογηθεί ότι δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο τιμής ή κόστους που προτείνεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 12. ΑΝΑΘΕΣΗ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

12.1 Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έγκριση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ από το ΔΕΣΦΑ. Η έγκριση μπορεί να περιλαμβάνει ενδεχόμενες βελτιώσεις στην ΠΡΟΣΦΟΡΑ που έχει υποβάλει ο Προσωρινός Ανάδοχος

12.2 Ο Προσωρινός Ανάδοχος θα λάβει από τον ΔΕΣΦΑ με τηλεομοιοτυπία, Επιστολή Πρόθεσης Ανάθεσης, η οποία θα περιλαμβάνει τις τυχόν προτεινόμενες βελτιώσεις, όπως προαναφέρθηκαν.

12.3 Ο Προσωρινός Ανάδοχος, με την παραλαβή της ανωτέρω Επιστολής Πρόθεσης Ανάθεσης και το αργότερο μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της, θα πρέπει να υποβάλει στον ΔΕΣΦΑ επιστολή ή τηλεομοιοτυπία αποδοχής χωρίς καμία επιφύλαξη. Στη συνέχεια, θα αποσταλεί από τον ΔΕΣΦΑ με τηλεομοιοτυπία Επιστολή Ανάθεσης. Ο Προσωρινός Ανάδοχος μέσα σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από τη λήψη της Επιστολής Ανάθεσης θα πρέπει να υποβάλλει στον ΔΕΣΦΑ, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου ή απόφαση άλλου οργάνου του αρμοδίου για τη λήψη αποφάσεων, δεόντως υπογεγραμμένων όπου θα δηλώνεται:

- (i) Η αποδοχή της ανάθεσης της ΣΥΜΒΑΣΗΣ χωρίς επιφυλάξεις και σύμφωνα με τους όρους των Τευχών Δημοπράτησης του Διαγωνισμού
- (ii) Ο διορισμός εκπροσώπου, ο οποίος θα πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένος να υπογράψει τη ΣΥΜΒΑΣΗ και που θα ενεργεί στο όνομα και για λογαριασμό του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, σε περίπτωση που πρόκειται για άλλο πρόσωπο από τον, κατά το νόμο ή το καταστατικό, Νόμιμο Εκπρόσωπο ή εντολή προς το νόμιμο εκπρόσωπο να υπογράψει τη ΣΥΜΒΑΣΗ και να ενεργεί στο όνομα και για λογαριασμό του αναδόχου κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- β) Υπεύθυνη Δήλωση του εκπροσώπου που θα αποδέχεται τον ως υπό 12.3 α) ii) διορισμό του χωρίς όρους ή επιφυλάξεις.
- γ) Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 6 «ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ», και σε περίπτωση υποβολής Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης σύμφωνα με το Παράρτημα 2 του παρόντος.
- δ) Τα δικαιολογητικά της παραγράφου 7.7 του άρθρου 7 της Διακήρυξης, ενημερωμένα το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες, πριν την υπογραφή της σχετικής ΣΥΜΒΑΣΗΣ.
- ε) Υπεύθυνη δήλωση του, κατά το νόμο ή το καταστατικό, Νομίμου Εκπροσώπου του Προσωρινού Αναδόχου, και σε περίπτωση Ένωσης Οικονομικών Φορέων, υπεύθυνη δήλωση του Νομίμου εκπροσώπου κάθε μέλους αυτής, ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι ασυμβίβαστες ιδιότητες του νόμου αυτού, κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/05, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005 κατά αυτού.

12.3 Σε περίπτωση που ο Προσωρινός Ανάδοχος δεν αποδεχθεί την επιστολή (ή fax) πρόθεσης ανάθεσης μέσα στο χρόνο των δύο (2) εργάσιμων ημερών ή αδυνατεί να παράσχει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μέσα στις αναφερόμενες, παραπάνω, δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, ο ΔΕΣΦΑ θα έχει το δικαίωμα να ακυρώσει την ανάθεση στον εν λόγω Προσωρινό Ανάδοχο και να καταπέσει υπέρ του ΔΕΣΦΑ η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του.

#### **ΑΡΘΡΟ 13. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ΣΥΜΒΑΣΗ για την Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης Λειτουργιών Οικονομικών Υπηρεσιών θα έχει διάρκεια ένα (1) έτος, ενώ δύναται να παραταθεί, κατά τη διακριτική ευχέρεια του ΔΕΣΦΑ, με τους ίδιους όρους, για χρονικό διάστημα ενός (1) επιπλέον έτους.

#### **ΑΡΘΡΟ 14. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η τιμολόγηση των Υπηρεσιών θα γίνεται ανά μήνα, ενώ το σχετικό τιμολόγιο, το οποίο θα είναι πιστοποιημένο από τον αρμόδιο του ΔΕΣΦΑ Α.Ε., θα εξοφλείται εντός είκοσι πέντε (25) ημερών από την υποβολή του στα Κεντρικά Γραφεία του ΔΕΣΦΑ (Λ. Μεσογείων 357-359, 152 31, Χαλάνδρι, ΑΦΜ 998808114 – ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ).

Κατόπιν αιτήματος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ο ΔΕΣΦΑ δύναται να χορηγήσει στον ΑΝΑΔΟΧΟ προκαταβολή ίση με το Συμβατικό Τίμημα ενός (1) μήνα, η οποία θα συμψηφιστεί ισόποσα με τις δύο (2) τελευταίες μηνιαίες πληρωμές, έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής. Η έκδοση της Εγγύησης Προκαταβολής διέπεται από τις διατάξεις των παρ. 6.6, 6.7 και 6.8 του άρθρου 6 της παρούσας και καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, όπως σε αυτή ειδικότερα ορίζεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 15. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Ο ΔΕΣΦΑ διατηρεί τα δικαιώματα που προβλέπονται στο άρθρο 18 του Κανονισμού Ανάθεσης και Εκτέλεσης Προμηθειών ΔΕΣΦΑ, όπως ενδεικτικά να:

α) κατακυρώσει την προμήθεια/υπηρεσία, εφόσον αυτή είναι διαιρετή, για όλα τα ζητούμενα είδη ή για ορισμένα εξ αυτών, ή

β) κατανείμει την προμήθεια/υπηρεσία, εφόσον αυτή είναι διαιρετή, σε περισσότερους αναδόχους αν τούτο επιβάλλεται από ειδικούς και τεκμηριωμένους λόγους, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά είναι η εξυπηρέτηση των γενικότερων συμφερόντων του ΔΕΣΦΑ ή η ύπαρξη συνθηκών στην αγορά που τείνουν να οδηγήσουν σε μονοπωλιακή διάρθρωσή της, ή

γ) αναθέσει την προμήθεια/υπηρεσία είτε με κατανομή είτε μετά από κλήρωση μεταξύ των ισότιμων ή ισοδύναμων ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ή

δ) ακυρώσει τον διαγωνισμό με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΔΕΣΦΑ, όπως ενδεικτικά σε περίπτωση που το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είναι μη ικανοποιητικό, ή ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση μεταξύ των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού, ή ανέκυψαν ιδιαίτεροι λόγοι όπως μεταβολή των αναγκών του ΔΕΣΦΑ κλπ.

Ουδεμία ευθύνη υπέχει ο ΔΕΣΦΑ έναντι των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό για την καταβολή οιασδήποτε αποζημίωσης για δαπάνες ή για άλλες θετικές ή αποθετικές ζημίες που τυχόν υπέστησαν από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό.

2. Όλη η αλληλογραφία σχετικά με τον διαγωνισμό και οι προσφορές θα είναι στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα.

#### **ΑΡΘΡΟ 16. ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Διεύθυνση Διοικητικών Προμηθειών, τηλ.: 210 - 6501815, fax.Κεντρ.Γραμματείας: 210 - 6749504

Για τον

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.**

**Ειρήνη Αγγελοπούλου  
Διεύθυνση  
Διοικητικών Προμηθειών**

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.**

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΔΕΣΦΑ Αρ. 640/16/ΔΔΠ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**ΤΕΥΧΗ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ**

**ΧΑΛΑΝΔΡΙ.....**

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### **Προς:**

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.  
Λεωφ. Μεσογείων 357-359  
152 31 Χαλάνδρι,  
ΕΛΛΑΔΑ

**ΕΚΔΟΤΗΣ** : .....  
**ΑΡ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ** : .....  
**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ** : .....

Κύριοι

Θα θέλαμε να σας πληροφορήσουμε ότι, παραιτούμενοι, ρητώς και ανεπιφυλάκτως, κάθε ενστάσεως, ευεργετήματος και δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως ή και οιουδήποτε άλλου παρόμοιου δικαιώματος, για παράδειγμα των δικαιωμάτων που απορρέουν από τα άρθρα 852-857, 859-864 και 866-869 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα, εγγυώμεθα δια της παρούσης ρητώς, αμετακλήτως και ανεπιφυλάκτως ως πρωτοφειλέτες υπέρ του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ (1) ..... που έχει την έδρα του (2) ..... μέχρι του ποσού των (3) ..... για την συμμετοχή του εν λόγω ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ στο Διαγωνισμό που θα διεξαχθεί την (4) (ΗΜΕΡΑ ..... ) του (ΕΤΟΣ ..... ) σύμφωνα προς τη Διακήρυξη σας (5) υπ' αριθμό **ΔΕΣΦΑ 640/16/ΔΔΠ για την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»**

Η παρούσα Εγγυητική Επιστολή καλύπτει όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη συμμετοχή του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ στον προαναφερθέντα Διαγωνισμό μέχρι την υπογραφή της σχετικής σύμβασης από τον ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ, σε περίπτωση ανάθεσης σε αυτόν και της παράδοσης σε σας από αυτόν Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης σύμφωνα με τους όρους της ανωτέρω Διακήρυξης, αλλά σε καμία περίπτωση δεν αναφέρεται στις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την καλή εκτέλεση μίας τέτοιας Σύμβασης .

Στην περίπτωση, που θα αποφασίσετε ότι ο εν λόγω ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ δεν ανταποκρίθηκε σε οποιαδήποτε υποχρέωση που έχει αναλάβει σχετικά με τη συμμετοχή του στον ανωτέρω Διαγωνισμό, αναλαμβάνουμε δια της παρούσης την υποχρέωση να σας πληρώσουμε πάραυτα χωρίς καμία αντίρρηση το εγγυηθέν ποσό, εν όλω ή εν μέρει, βάσει των οδηγιών σας και αμέσως (εντός τριών (3) ημερών) μετά το αίτημα σας, χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, πράξη ή συγκατάθεση του ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ή τρίτου τυχόν γι' αυτή την πληρωμή, και χωρίς να λαμβάνεται υπ' όψιν οποιαδήποτε απολύτως αντίθεση, ένσταση, άρνηση, αντίρρηση ή προσφυγή στη δικαιοσύνη κλπ. του Προσφέροντος ή τυχόν τρίτου.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της ανωτέρω Εγγυητικής το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου το οποίο δεν επιβαρύνει τη ΔΕΣΦΑ Α.Ε

Δηλώνουμε επίσης ότι η παρούσα Εγγυητική μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ έως ότου οποιαδήποτε και κάθε υποχρέωση ανειλημμένη από τον ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ βάσει της συμμετοχής του στον ανωτέρω Διαγωνισμό θα έχει εκπληρωθεί, αλλά το αργότερο για (6) ..... μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού (7) ..... εκτός εάν στο μεταξύ παραταθεί η ισχύς της ή αυτή μας επιστραφεί με δήλωση σας.

Με εκτίμηση

Σημείωση : Τα κενά θα συμπληρωθούν με τα εξής :

1. ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ (ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΕΝΩΣΕΩΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ)
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΣ ΕΔΡΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ
3. ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
5. ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
6. ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΝΩΝ ΙΣΟΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΙΣΧΥ ΤΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΕΥΧΗ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΔΕΣΦΑ Αρ. 640/16/ΔΔΠ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΤΕΥΧΗ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ

ΧΑΛΑΝΔΡΙ, ...

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Προς:

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.**

Λεωφ. Μεσογείων 357-359,  
152 31 Χαλάνδρι,  
ΕΛΛΑΔΑ.

ΕΚΔΟΤΗΣ : .....

ΑΡ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ : .....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : .....

ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ : .....

Δοθέντος ότι η εταιρία ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ Α.Ε. (που στο εξής θα ονομάζεται ΔΕΣΦΑ) έχει συνάψει τη ΣΥΜΒΑΣΗ υπ' αριθ. .... με..... (που στο εξής θα ονομάζεται ΑΝΑΔΟΧΟΣ) με προϋπολογιζόμενη αξία ..... και

Επειδή σύμφωνα με τους όρους της εν λόγω Σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει αναλάβει εγγυημένες υποχρεώσεις προς τον ΔΕΣΦΑ και ταυτόχρονα την υποχρέωση να παράσχει στον ΔΕΣΦΑ Εγγυητική Τραπεζική Επιστολή, ύψους πέντε τοις εκατό (5%) της συνολικής ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ αξίας της ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ως Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, και

Επειδή, σύμφωνα με τους όρους της εν λόγω Σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ μας ζήτησε να εκδώσουμε την προαναφερθείσα Εγγυητική Επιστολή γι' εσάς, αίτημα για το οποίο συγκατατιθέμεθα. Λαμβάνοντας υπόψη όλα τα ανωτέρω και κατόπιν εντολής του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, εμείς, (όνομα Τράπεζας) ..... με την παρούσα, ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα εγγυώμαστε, ως κύριοι οφειλέτες υπέρ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για τις ως άνω εγγυημένες υποχρεώσεις του, παραιτούμενοι ρητά και ανεπιφύλακτα κάθε ενστάσεως, ευεργετήματος και δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως ή/και οποιουδήποτε άλλου παρόμοιου δικαιώματος, για παράδειγμα των δικαιωμάτων που απορρέουν από τα άρθρα 852-857, 859-864 και 866-869 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα και αναλαμβάνουμε την υποχρέωση, σε περίπτωση που αποφασίσετε ότι ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν εκπλήρωσε ή δεν εκπληρώνει εν όλω ή εν μέρει τις εγγυημένες υποχρεώσεις και ευθύνες που αναλήφθηκαν από αυτόν δυνάμει της ανωτέρω Σύμβασης ....., να πληρώσουμε, εντός τριών (3) ημερών, προς εσάς, χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, πράξη ή συγκατάθεση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το πρώτο απλό έγγραφο αίτημά σας, όποιο ποσό, συνυπολογιζομένων και των αντίστοιχων Τραπεζικών Τόκων επί του ποσού αυτού, εσείς θα αξιώσετε μέχρι το σύνολο του ανωτέρω εγγυημένου ποσού, χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε απολύτως εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συναίνεση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή τρίτου τυχόν γι' αυτήν την πληρωμή και χωρίς να λαμβάνεται υπόψη οποιαδήποτε απολύτως αντίθεση ή αντίρρηση εκ μέρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή οποιουδήποτε τρίτου τυχόν, εξαίρεση, ένσταση ή προσφυγή σε διαιτησία ή σε Δικαστήριο κλπ.. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου το οποίο δεν θα επιβαρύνει τον ΔΕΣΦΑ.

Η παρούσα Εγγυητική Επιστολή ισχύει από σήμερα μέχρι και τις.....

Η παρούσα Εγγυητική Επιστολή θα επιστραφεί σε μας μετά την κατά τ' ανωτέρω λήξη της.

Με εκτίμηση

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.**

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΔΕΣΦΑ Αρ. 640/16/ΔΔΠ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ**

**ΤΕΥΧΗ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ**

**ΧΑΛΑΝΔΡΙ, ...**

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Προς:

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (ΔΕΣΦΑ) Α.Ε.**

Λεωφ. Μεσογείων 357-359,

152 31 Χαλάνδρι,

ΕΛΛΑΔΑ.

**ΕΚΔΟΤΗΣ** : .....

**ΑΡ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ** : .....

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ** : .....

**ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ** : .....

Δοθέντος ότι η εταιρία ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ Α.Ε. (που στο εξής θα ονομάζεται ΔΕΣΦΑ) έχει συνάψει τη ΣΥΜΒΑΣΗ υπ' αριθ. .... με..... (που στο εξής θα ονομάζεται ΑΝΑΔΟΧΟΣ) με προϋπολογιζόμενη αξία ..... και

Επειδή σύμφωνα με τους όρους της εν λόγω Σύμβασης ο ΔΕΣΦΑ πρόκειται να καταβάλλει στον ΑΝΑΔΟΧΟ προκαταβολή, ύψους €... και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει αναλάβει ταυτόχρονα την υποχρέωση να παράσχει στον ΔΕΣΦΑ ισόποση Εγγυητική Τραπεζική Επιστολή, ως εγγύηση προκαταβολής και

Επειδή, σύμφωνα με τους όρους της εν λόγω Σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ μας ζήτησε να εκδώσουμε την προαναφερθείσα Εγγυητική Επιστολή γι' εσάς, αίτημα για το οποίο συγκατατιθέμεθα. Λαμβάνοντας υπόψη όλα τα ανωτέρω και κατόπιν εντολής του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, εμείς, (όνομα Τράπεζας) ..... με την παρούσα, ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα εγγυώμαστε, ως κύριοι οφειλέτες υπέρ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για τις ως άνω εγγυημένες υποχρεώσεις του, παραιτούμενοι ρητά και ανεπιφύλακτα κάθε ενστάσεως, ευεργετήματος και δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως ή/και οποιουδήποτε άλλου παρόμοιου δικαιώματος, για παράδειγμα των δικαιωμάτων που απορρέουν από τα άρθρα 852-857, 859-864 και 866-869 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα και αναλαμβάνουμε την υποχρέωση, σε περίπτωση που αποφασίσετε ότι ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν εκπλήρωσε ή δεν εκπληρώνει εν όλω ή εν μέρει τις εγγυημένες υποχρεώσεις και ευθύνες που αναλήφθηκαν από αυτόν δυνάμει της ανωτέρω Σύμβασης ....., να πληρώσουμε, εντός τριών (3) ημερών, προς εσάς, χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, πράξη ή συγκατάθεση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το πρώτο απλό έγγραφο αίτημά σας, όποιο ποσό, συνυπολογιζομένων και των αντίστοιχων Τραπεζικών Τόκων επί του ποσού αυτού, εσείς θα αξιώσετε μέχρι το σύνολο του ανωτέρω εγγυημένου ποσού, χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε απολύτως εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συναίνεση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή τρίτου τυχόν γι' αυτήν την πληρωμή και χωρίς να λαμβάνεται υπόψη οποιαδήποτε απολύτως αντίθεση ή αντίρρηση εκ μέρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή οποιουδήποτε τρίτου τυχόν, εξαίρεση, ένσταση ή προσφυγή σε διαιτησία ή σε Δικαστήριο κλπ.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου το οποίο δεν θα επιβαρύνει τον ΔΕΣΦΑ.

Το ποσό της παρούσας Εγγυητικής Επιστολής θα απομειωθεί ..., σταδιακά ή εφάπαξ, κατά ... (...0%), κατά τις πληρωμές των ... τελευταίων τιμολογίων (αν δεν καταβάλλεται μηνιαίο τίμημα) / μηνών της διάρκειας της σύμβασης, η ισχύς της οποίας λήγει την .../.../201..., ήτοι των μηνών ... και ... έτους 201..

Η παρούσα Εγγυητική Επιστολή ισχύει από της εκδόσεώς της έως και την πλήρη ανάκτηση από το ΔΕΣΦΑ ολόκληρου του ποσού της ανωτέρω προκαταβολής, όποτε και θα επιστραφεί σε εμάς.

Με εκτίμηση

**ΠΙΝΑΚΑΣ Ι**

ΚΩΔ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ ΣΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ *	ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΜΟΙΒΗΣ
1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 1	1	1.562,62	
2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 2	2	3.813,52	
3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 3	3	6.301,86	
4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 4	8	17.847,35	
5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 5	2	4.828,47	
6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 6	3	8.339,51	
7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 7	3	9.093,38	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>22</b>	<b>51.786,71</b>	

Στο μηνιαίο κόστος υπηρεσιών περιλαμβάνεται επιπρόσθετα το κόστος εργοδοτικής εισφοράς του Αναδόχου, όπως σήμερα προσδιορίζεται από την κείμενη ομοθεσία, πλέον αναλογίας προβλεπόμενων Δώρων Χριστουγέννων και Πάσχα και Επιδόματος Αδείας.

ΠΙΝΑΚΑΣ II

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΝΑΚΑ I (κωδικοί)	ΜΕΣΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΣΟ ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΜΕΣΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ 8ΩΡΟΥ ΚΑΙ ΣΑΒΒΑΤΟΥ	ΜΕΣΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΥΡΙΑΚΗΣ	ΜΕΣΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΝΥΚΤΑ	ΜΕΣΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΜΕΣΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΜΟΙΒΗΣ
	(ανά προστηθέντα)	(ανά ώρα)	(ανά ώρα)	(ανά ώρα)	(ανά ώρα)	(ανά ημέρα ανά προστηθέντα)	(ανά ημέρα ανά προστηθέντα)	
1	1.562,62 €	9,38 €	14,06 €	16,88 €	2,34 €	50,00 €	50,00 €	
2	1.906,76 €	11,44 €	17,16 €	20,59 €	2,86 €	61,02 €	61,02 €	
3	2.100,62 €	12,60 €	18,91 €	22,69 €	3,15 €	67,22 €	67,22 €	
4	2.230,92 €	13,39 €	20,08 €	24,09 €	3,35 €	71,39 €	71,39 €	
5	2.414,24 €	14,49 €	21,73 €	26,07 €	3,62 €	77,26 €	77,26 €	
6	2.779,84 €	16,68 €	25,02 €	30,02 €	4,17 €	88,95 €	88,95 €	
7	3.031,13 €	18,19 €	27,28 €	32,74 €	4,55 €	97,00 €	97,00 €	

Το ποσοστό αμοιβής θα είναι το ίδιο με αυτό του Πίνακα I